

POHON KINERJA

DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

Kepala Dinas
Lingkungan Hidup dan Kehutanan
Provinsi Banten

WAWAN GUNAWAN, S. Sos, M.Si

PEMBINA TINGKAT I

NIP. 196711171988031006

ASDA

KEPALA DINAS

ESELON III

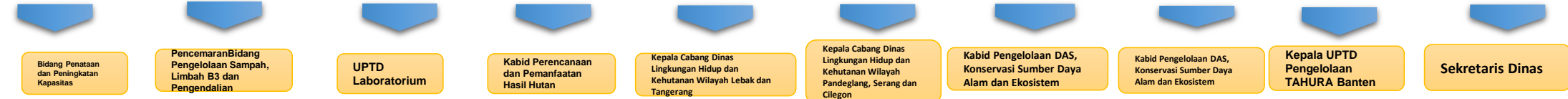
Indikator Program

- Sasaran : 1. Meningkatnya kualitas lingkungan hidup dan Pengelolaan sumber daya alam
 2. Meningkatnya Akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan
 3. Meningkatnya akuntabilitas keuangan penyelenggaraan pemerintahan
 4. Meningkatnya kualitas pelayanan publik
 5. Terwujudnya pemerintahan yang bersih dan bebas KKN
 6. Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan

- Indikator Sasaran : 1. Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH)
 2. SAKIP (Kategori/Nilai)
 3. Opini BPK (Satuan : Predikat)
 4. Indeks Persepsi Kualitas Pelayanan (Nilai)
 5. IPAk

Sasaran 1: Meningkatnya kualitas air, udara, dan air laut akibat pencemaran dan kerusakan lingkungan
Sasaran 2: Meningkatnya pengelolaan sumber daya hutan
 Sasaran 3: Meningkatnya Capaian kinerja perangkat daerah
 Sasaran 4: Meningkatnya koordinasi pengelolaan aset daerah
 Sasaran 5: Terimplementasikannya Standar pelayanan publik
 Sasaran 6: Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Arsip Daerah
 Sasaran 7: Meningkatnya Keterbukaan informasi publik perangkat daerah
 Sasaran 8: Meningkatnya Kualitas pengendalian internal dan ZI WBK

Indikator sasaran 1: 1. Indeks Kualitas Udara 2. Indeks Kualitas Air 3. Indeks Kualitas Air Laut
Indikator sasaran 2: Indeks Kualitas Tutupan Lahan (IKTL)
Indikator sasaran 3 : 1. Capaian kinerja Perangkat Daerah (Nilai), 2. IPA (Nilai), 3. IKM (Nilai Skala 1-4), 4. Indeks Pengelolaan Arsip (Nilai), 5. Capaian keterbukaan Informasi Publik (Peringkat), 6. Capaian Pengendalian Internal dan ZI WBK,



Bidang Penataan dan Peningkatan Kapasitas

Pencemaran Bidang Pengelolaan Sampah, Limbah B3 dan Pengendalian

UPTD Laboratorium

Kabid Perencanaan dan Pemanfaatan Hasil Hutan

Kepala Cabang Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan Wilayah Lebak dan Tangerang

Kepala Cabang Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan Wilayah Pandeglang, Serang dan Cilegon

Kabid Pengelolaan DAS, Konservasi Sumber Daya Alam dan Ekosistem

Kabid Pengelolaan DAS, Konservasi Sumber Daya Alam dan Ekosistem

Kepala UPTD Pengelolaan TAHURA Banten

Sekretaris Dinas

- a. Capaian Kesesuaian dengan parameter penilaian dokumen Lingkungan Hidup
 b. Persentase ketaatan pelaku usaha terhadap peraturan lingkungan hidup
 c. Pembinaan pada pemerhati lingkungan dan masyarakat hukum adat sesuai pedoman
 d. Jumlah Pengaduan yang ditindaklanjuti
 e. Peningkatan Peran serta masyarakat dalam perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup

- a. Pemantauan dan pembinaan terhadap pengelolaan sampah, B3 dan limbah B3 sesuai dengan pedoman pengelolaan sampah dan limbah B3
 b. pemantauan kualitas air dan udara serta tersusunnya kebijakan dan strategi pengendalian pencemaran dan kerusakan lingkungan sesuai standar baku mutu dan kriteria kerusakan
 c. Perencanaan pembentukan taman kehati banten
 d. Penanganan Sampah Rumah Tangga dan Sampah Sejenis Sampah Rumah Tangga

1. Persentase sarana prasarana perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi admisnitrasi perangkat daerah
 2. Persentase peningkatan pelayanan Laboratorium Lingkungan

- a. Persentase Peningkatan Pemanfaatan Hutan Bagi Masyarakat

- a. Luas Lahan kritis yang terehabilitasi Wilayah Lebak dan Tangerang
 b. Peningkatan peran serta masyarakat dalam pemanfaatan hasil hutan Wiayang Lebak dan Tangerang
 c. Persentase sarana prasarana perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi admisnitrasi perangkat daerah

- a. Luas Lahan kritis yang terehabilitasi wilayah pandeglang Serang cilegon
 b. Peningkatan peran serta masyarakat dalam pemanfaatan hasil hutan Wilayah Pandeglang, Serang, Cilegon.
 c. Persentase sarana prasarana perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi admisnitrasi perangkat daerah

- a. Jumlah kawasan Konservasi Sumber Daya Alam Hayati
 b. Jumlah DAS yang ditangani
 c. Peningkatan peran serta masyarakat dalam pemanfaatan hasil hutan Wilayah Pandeglang, Serang, Cilegon.
 d. Peningkatan peran serta masyarakat dalam pemanfaatan hasil hutan Wilayah Lebak dan Tangerang
 e. Peningkatan Peran serta masyarakat dalam perlindungan, pengelolaan dan konservasi hutan

- a. Tersediany a benih unggul yang bersertifikat bagi masyarakat
 b. Persentase sarana prasarana perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi admisnitrasi perangkat daerah

- a. Peningkatan fungsi UPTD TAHURA
 b. Persentase sarana prasarana perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi admisnitrasi perangkat daerah

- a. Capaian kesesuaian dengan Parameter penilaian Dok perencanaan, evaluasi dan pelaporan perangkat daerah
 b. Persentase terwujudnya peningkatan kapasitas sumberdaya Aparatur yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD
 c. Persentase terwujudnya akuntabilitas penata usaha keuangan yang mendukung yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD
 d. Persentase sarana prasarana perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi admisnitrasi perangkat daerah

ESELON IV

- 1. Kasi Perencanaan dan Pengkajian Dampak Lingkungan
 - 2. Kasi Pengaduan Penegakan Hukum
 - 3. Kasi Peningkatan Kapasitas
- 1. Kepala Seksi Pengelolaan Sampah dan Limbah B3
 - 2. Kepala Seksi Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan
 - 3. Kepala Seksi Pemeliharaan Lingkungan Hidup
- 1. Kepala Sub Bagian Tata Usaha
 - 2. Kepala Seksi Mutu
 - 3. Kepala Seksi Teknis
- 1. Kepala Seksi Perencanaan dan Penatagunaan Hasil Hutan
 - 2. Kepala Seksi Pemanfaatan Hutan dan Penatausahaan Hasil Hutan
 - 3. Kepala Seksi Aneka Usaha dan Promosi Kehutanan
- 1. Kepala Sub Bagian Tata Usaha
 - 2. Kepala Seksi Pengawasan dan Pengendalian SDH
 - 3. Kepala Seksi Rehabilitasi Lahan dan Pemberdayaan Masyarakat
- 1. Kepala Sub Bagian Tata Usaha
 - 2. Kepala Seksi Pengawasan dan Pengendalian SDH
 - 3. Kepala Seksi Rehabilitasi Lahan dan Pemberdayaan Masyarakat
- 1. Kepala Seksi Pengelolaan DAS dan Rehabilitasi Hutan Lahan
 - 2. Kepala Seksi Penyuluhan kehutanan
 - 3. Kepala Seksi Konservasi Sumber Daya Alam dan Ekosistem
- 1. Kepala Sub Bagian Tata Usaha
 - 2. Kepala Seksi Sertifikasi
 - 3. Kepala Seksi Perbenihan
- 1. Kepala Sub Bagian Tata Usaha
 - 2. Kepala Seksi Perlindungan dan Rehabilitasi
 - 3. Kepala Seksi Pengembangan dan Pemanfaatan

Indikator Kegiatan

- 1. Tersusunnya perencanaan penilaian pengkajian dampak lingkungan hidup sesuai SOP
 - 2. Tertanganinya penanganan kasus – kasus dugaan pencemaran lingkungan hidup serta meningkatnya ketaatan dalam pengelolaan lingkungan hidup Sesuai SOP
 - 3. meningkatnya pembinaan dan peran serta masyarakat, kelompok, dan sekolah dalam upaya perlindungan dan pengelola Lingkungan Hidup Sesuai SOP
- 1. Terlaksananya Pemantauan dan pembinaan terhadap pengelolaan sampah, B3 dan limbah B3
 - 2. Terlaksananya pemantauan kualitas air dan udara serta tersusunnya kebijakan dan strategi pengendalian pencemaran dan kerusakan lingkungan sesuai baku mutu dan kriteria kerusakan
 - 3. Terlaksananya pembinaan proklam, pemantauan dan pengawasan konservasi kehati dan pemanfaatan SDA, penyusunan data dan informasi kehati serta evaluasi dan pelaporan emisi GRK sektor limbah
- 1. Terlaksananya Pelayanan Tata Usaha Perkantoran yang efektif, efisien dan berdaya guna
 - 2. Jumlah parameter akreditasi/Survailan dalam peningkatan kompetensi laboratorium lingkungan sesuai dengan ISO 17025.2 Tahun 2017
 - 3. Terlaksananya pemantauan parameter kualitas air dan udara sesuai dengan baku mutu
- 1. Terwujudnya perencanaan dan pemantapan kawasan hutan sesuai dengan tata guna hutan dan perencanaan hutan dan hasil hutan secara lestari sesuai dengan rencana tata kelola hutan
 - 2. Meningkatnya pengelolaan hutan dan hasil hutan secara lestari sesuai dengan rencana tata kelola hutan
 - 3. Terlaksananya pengembangan dan promosi aneka usaha kehutanan komoditas unggulan hasil hutan bukan kayu
- 1. Terlaksananya Pelayanan Tata Usaha Perkantoran yang efektif, efisien dan berdaya guna
 - 2. Terlaksananya Pengawasan dan Pengendalian Sumberdaya Hutan di Wilayah Lebak dan Tangerang sesuai SOP
 - 3. Terlaksananya Rehabilitasi Lahan dan Pemberdayaan Masyarakat Tani Hutan di Wilayah Lebak dan Tangerang sesuai target
- 1. Terlaksananya Pelayanan Tata Usaha Perkantoran yang efektif, efisien dan berdaya guna
 - 2. Terlaksananya Pengawasan dan Pengendalian Sumberdaya Hutan di Wilayah Pandeglang, Serang dan Cilegon sesuai SOP
 - 3. Terlaksananya Rehabilitasi Lahan dan Pemberdayaan Masyarakat Tani Hutan di Wilayah Pandeglang, Serang dan Cilegon sesuai Target
- 1. Terlaksananya pengelolaan DAS terpadu sesuai dengan pedoma teknis
 - 2. Terwujudnya peningkatan kapasitas kelompok tani hutan, sdm penyuluh kehutanan, dan Kelembagaan Kehutanan sesuai kompetensi
 - 3. Terbinanya daerah penyangga, sumberdaya alam hayati dan ekosistem kawasan konservasi yang lestari
- 1. Terlaksananya Pelayanan Perkantoran yang Efektif, Efisien dan Berdayaguna
 - 2. Terlaksananya Sertifikasi dan pengawasan Bibit/Benih Tanaman Kehutanan sesuai SOP
 - 3. Tersedianya Bibit Tanaman Kehutanan sesuai standar
- 1. Terlaksananya Pelayanan Perkantoran yang Efektif, Efisien dan Berdayaguna
 - 2. Terlaksananya perlindungan kawasan TAHURA dan Rehabilitasi kawasan TAHURA sesuai dengan peraturan pengelolaan taman hutan raya sesuai dengan peraturan pengelolaan taman hutan raya
 - 3. Terbangunnya sarana dan prasarana fasilitas pemanfaatan wisata sesuai RPJP
- 1. a. Terlaksananya administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - b. Terlaksananya Pelayanan Perkantoran yang Efektif, Efisien dan Berdayaguna
 - 2. Terlaksananya administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - 3. Terlaksananya perencanaan, penganggaran dan evaluasi Pergnagkat daerah

ASDA

Sasaran : 1. Meningkatnya kualitas lingkungan hidup dan Pengelolaan sumber daya alam
 2. Meningkatnya Akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan
 3. Meningkatnya akuntabilitas keuangan penyelenggaraan pemerintahan
 4. Meningkatnya kualitas pelayanan publik
 5. Terwujudnya pemerintahan yang bersih dan bebas KKN
 6. Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan

Indikator Sasaran : 1. Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH)
 2. SAKIP (Kategori/Nilai)
 3. Opini BPK (Satuan : Predikat)
 4. Indeks Persepsi Kualitas Pelayanan (Nilai)
 5. IPAK

KEPALA DINAS

Sasaran 1: Meningkatnya kualitas air, udara, dan air laut akibat pencemaran dan kerusakan lingkungan
Sasaran 2: Meningkatnya pengelolaan sumber daya hutan
 Sasaran 3: Meningkatnya Capaian kinerja perangkat daerah
 Sasaran 4: Meningkatnya koordinasi pengelolaan aset daerah
 Sasaran 5: Terimplementasikannya Standar pelayanan publik
 Sasaran 6: Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Arsip Daerah
 Sasaran 7: Meningkatnya Keterbukaan informasi publik perangkat daerah
 Sasaran 8: Meningkatnya Kualitas pengendalian internal dan ZI WBK

Indikator sasaran 1: 1. Indeks Kualitas Udara 2. Indeks Kualitas Air 3. Indeks Kualitas Air Laut
Indikator sasaran 2: Indeks Kualitas Tutupan Lahan (IKTL)
Indikator sasaran 3 : 1. Capaian kinerja Perangkat Daerah (Nilai), 2. IPA (Nilai), 3. IKM (Nilai Skala 1-4), 4. Indeks Pengelolaan Arsip (Nilai), 5. Capaian keterbukaan Informasi Publik (Peringkat), 6. Capaian Pengendalian Internal dan ZI WBK,

ESELON III

| | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|---|---|---|--|---|
| Bidang Penataan dan Peningkatan Kapasitas | PencemaranBidang Pengelolaan Sampah, Limbah B3 dan Pengendalian | UPTD Laboratorium | Kabid Perencanaan dan Pemanfaatan Hasil Hutan | Kepala Cabang Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan Wilayah Lebak dan Tangerang | Kepala Cabang Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan Wilayah Pandeglang, Serang dan Cilegon | Kabid Pengelolaan DAS, Konservasi Sumber Daya Alam dan Ekosistem | Kabid Pengelolaan DAS, Konservasi Sumber Daya Alam dan Ekosistem | Kepala UPTD Pengelolaan TAHURA Banten | Sekretaris Dinas |
| <ol style="list-style-type: none"> Capaian Kesesuaian dengan parameter penilaian dokumen Lingkungan Hidup a. Persentase keatahan pelaku usaha terhadap peraturan lingkungan hidup b. Jumlah Pengaduan yang ditindaklanjuti c. Kesadaran dan peran serta masyarakat, kelompok, dan lembaga dalam upaya perlindungan dan pengelola Lingkungan Hidup Sesuai SOP a. Pembinaan pada pemerhati lingkungan dan masyarakat hukum adat sesuai pedoman b. Peningkatan Peran serta masyarakat dalam perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup | <ol style="list-style-type: none"> a. Pemantauan dan pembinaan terhadap pengelolaan sampah, B3 dan limbah B3 sesuai dengan pedoman pengelolaan sampah dan limbah B3 b. Penanganan Sampah Rumah Tangga dan Sampah Sejenis Sampah Rumah Tangga 2. pemantauan kualitas air dan udara serta tersusunnya kebijakan dan strategi pengendalian pencemaran dan perusakan lingkungan sesuai standar baku mutu dan kriteria kerusakan a. Perencanaan pembentukan taman kehati banten b. Jumlah kampung iklim yang dibina | <ol style="list-style-type: none"> Persentase sarana prasarana perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi admisnitrasi perangkat daerah Persentase peningkatan pelayanan Laboratorium Lingkungan | <ol style="list-style-type: none"> Persentase Peningkatan Pemanfaatan Hutan Bagi Masyarakat | <ol style="list-style-type: none"> Persentase sarana prasarana perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi admisnitrasi perangkat daerah Peningkatan peran serta masyarakat dalam pemanfaatan hasil hutan Wilayah Lebak dan Tangerang Luas Lahan kritis yang terhabilitasi Wilayah Lebak dan Tangerang | <ol style="list-style-type: none"> Persentase sarana prasarana perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi admisnitrasi perangkat daerah Peningkatan peran serta masyarakat dalam pemanfaatan hasil hutan Wilayah Pandeglang, Serang, Cilegon. Luas Lahan kritis yang terhabilitasi wilayah pandeglang Serang cilegon | <ol style="list-style-type: none"> Jumlah DAS yang ditangani Peningkatan Peran serta masyarakat dalam mendukung kelancaran tugas dan konservasi hutan Persentase kawasan Konservasi Sumber Daya Alam Hayati yang ditangani | <ol style="list-style-type: none"> Persentase sarana prasarana perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi admisnitrasi perangkat daerah Tersedianya benih unggul yang bersertifikat bagi masyarakat | <ol style="list-style-type: none"> Persentase sarana prasarana perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi admisnitrasi perangkat daerah Peningkatan fungsi UPTD TAHURA | <ol style="list-style-type: none"> a. Persentase terwujudnya peningkatan kapasitas sumberdaya Aparatur yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD b. Persentase sarana prasarana perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi admisnitrasi perangkat daerah 2. Persentase terwujudnya akuntabilitas penata usaha keuangan yang mendukung yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD 3. Capaian kesesuaian dengan Parameter penilaian Dok perencanaan, evaluasi dan pelaporan perangkat daerah |

Indikator Program

ESELON IV

| | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|---|---|--|---|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> Kasi Perencanaan dan Pengkajian Dampak Lingkungan Kasi Pengaduan Penegakan Hukum Kasi Peningkatan Kapasitas | <ol style="list-style-type: none"> Kepala Seksi Pengelolaan Sampah dan Limbah B3 Kepala Seksi Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Kepala Seksi Pemeliharaan Lingkungan Hidup | <ol style="list-style-type: none"> Kepala Sub Bagian Tata Usaha Kepala Seksi Mutu Kepala Seksi Teknis | <ol style="list-style-type: none"> Kepala Seksi Perencanaan dan Penanganan Hasil Hutan Kepala Seksi Pemanfaatan Hutan dan Penatausahaan Hasil Hutan Kepala Seksi Aneka Usaha dan Promosi Kehutanan | <ol style="list-style-type: none"> Kepala Sub Bagian Tata Usaha Kepala Seksi Pengawasan dan Pengendalian SDH Kepala Seksi Rehabilitasi Lahan dan Pemberdayaan Masyarakat | <ol style="list-style-type: none"> Kepala Sub Bagian Tata Usaha Kepala Seksi Pengawasan dan Pengendalian SDH Kepala Seksi Rehabilitasi Lahan dan Pemberdayaan Masyarakat | <ol style="list-style-type: none"> Kepala Seksi Pengelolaan DAS dan Rehabilitasi Hutan Lahan Kepala Seksi Penyuluhan kehutanan Kepala Seksi Konservasi Sumber Daya Alam dan Ekosistem | <ol style="list-style-type: none"> Kepala Sub Bagian Tata Usaha Kepala Seksi Sertifikasi Kepala Seksi Perbenihan | <ol style="list-style-type: none"> Kepala Sub Bagian Tata Usaha dan Rehabilitasi Kepala Seksi Pengembangan dan Pemanfaatan | <ol style="list-style-type: none"> Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaooan Kepala Sub bagian Keuangan Kepala Sub bagian Program, evaluasi dan Pelaporan |
|---|---|--|---|---|---|--|---|--|--|

Indikator Kegiatan

| | | | | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|---|--|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> Tersusunnya perencanaan penilaian pengkajian dampak lingkungan hidup sesuai SOP Tertanganinya penanganan kasus – kasus dugaan pencemaran lingkungan hidup serta meningkatnya keatahan dalam pengelolaan lingkungan hidup Sesuai SOP meningkatnya kesadaran dan peran serta masyarakat, kelompok, dan sekolah dalam upaya perlindungan dan pengelola Lingkungan Hidup Sesuai SOP | <ol style="list-style-type: none"> Terlaksananya Pemantauan dan pembinaan terhadap pengelolaan sampah, B3 dan limbah B3 Terlaksananya pemantauan kualitas air dan udara serta tersusunnya kebijakan dan strategi pengendalian pencemaran dan perusakan lingkungan sesuai baku mutu dan kriteria kerusakan Terlaksananya pembinaan proklam, pemantauan dan pengawasan konservasi kehati dan pemanfaatan SDA, penyusunan data dan informasi kehati serta evaluasi dan pelaporan emisi GRK sektor limbah | <ol style="list-style-type: none"> Terlaksananya Pelayanan Tata Usaha Perkantoran yang efektif, efisien dan berdaya guna Jumlah parameter akreditasi/Survailan dalam peningkatan kompetensi laboratorium lingkungan sesuai dengan ISO 17025.2 Tahun 2017 Terlaksananya pemantauan parameter kualitas air dan udara sesuai dengan baku mutu | <ol style="list-style-type: none"> Terwujudnya perencanaan dan pemantauan kawasan hutan sesuai dengan tata guna hutan dan perencanaan hutan Meningkatnya pengelolaan hutan dan hasil hutan secara lestari sesuai dengan rencana tata kelola hutan Terlaksananya pengembangan dan promosi aneka usaha kehutanan komoditas unggulan hasil hutan bukan kayu | <ol style="list-style-type: none"> Terlaksananya Pelayanan Tata Usaha Perkantoran yang efektif, efisien dan berdaya guna Terlaksananya Pengawasan dan Pengendalian Sumberdaya Hutan di Wilayah Lebak dan Tangerang sesuai SOP Terlaksananya Rehabilitasi Lahan dan Pemberdayaan Masyarakat Tani Hutan di Wilayah Lebak dan Tangerang sesuai target | <ol style="list-style-type: none"> Terlaksananya Pelayanan Tata Usaha Perkantoran yang efektif, efisien dan berdaya guna Terlaksananya Pengawasan dan Pengendalian Sumberdaya Hutan di Wilayah Pandeglang, Serang dan Cilegon sesuai SOP Terlaksananya Rehabilitasi Lahan dan Pemberdayaan Masyarakat Tani Hutan di Wilayah Pandeglang, Serang dan Cilegon sesuai Target | <ol style="list-style-type: none"> Terlaksananya pengelolaan DAS terpadu sesuai dengan pedoman teknis Terwujudnya peningkatan kapasitas kelompok tani hutan, sdm penyuluh kehutanan, dan Kelembagaan Kehutanan sesuai kompetensi Terbinanya daerah penyangga, sumberdaya alam hayati dan ekosistem kawasan konservasi yang lestari | <ol style="list-style-type: none"> Terlaksananya Pelayanan Perkantoran yang Efektif, Efisien dan Berdayaguna Terlaksananya Pelayanan Sertifikasi dan pengawasan Bibit/Benih Tanaman Kehutanan sesuai SOP Tersedianya Bibit Tanaman Kehutanan sesuai standar | <ol style="list-style-type: none"> Terlaksananya Pelayanan Perkantoran yang Efektif, Efisien dan Berdayaguna Terlaksananya perlindungan kawasan TAHURA dan Rehabilitasi kawasan TAHURA sesuai dengan peraturan pengelolaan taman hutan raya sesuai dengan peraturan pengelolaan taman hutan raya Terbanggunnya sarana dan prasarana fasilitas pemanfaatan wisata sesuai RPPJ | <ol style="list-style-type: none"> a. Terlaksananya administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah b. Terlaksananya Pelayanan Perkantoran yang Efektif, Efisien dan Berdayaguna 2. Terlaksananya administrasi Keuangan Perangkat Daerah 3. Terlaksananya perencanaan, penganggaran dan evaluasi Pnragkat daerah |
|---|--|---|---|---|---|---|--|---|--|

ASDA

- Sasaran :
1. Meningkatnya kualitas lingkungan hidup dan Pengelolaan sumber daya alam
 2. Meningkatnya Akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan
 3. Meningkatnya akuntabilitas keuangan penyelenggaraan pemerintahan
 4. Meningkatnya kualitas pelayanan publik
 5. Terwujudnya pemerintahan yang bersih dan bebas KKN
 6. Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan

- Indikator Sasaran :
1. Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH)
 2. SAKIP (Kategori/Nilai)
 3. Opini BPK (Satuan : Predikat)
 4. Indeks Persepsi Kualitas Pelayanan (Nilai)
 5. IPAK

KEPALA DINAS

- Sasaran 1: Meningkatkan kualitas air, udara, dan air laut akibat pencemaran dan kerusakan lingkungan
 Sasaran 2: Meningkatkan pengelolaan sumber daya hutan
 Sasaran 3: Meningkatkan Capaian kinerja perangkat daerah
 Sasaran 4: Meningkatkan koordinasi pengelolaan aset daerah
 Sasaran 5: Terimplementasikannya Standar pelayanan publik
 Sasaran 6: Meningkatkan Kualitas Pengelolaan Arsip Daerah
 Sasaran 7: Meningkatkan Keterbukaan informasi publik perangkat daerah
 Sasaran 8: Meningkatkan Kualitas pengendalian internal dan ZI WBK

- Indikator sasaran 1: 1. Indeks Kualitas Udara 2. Indeks Kualitas Air 3. Indeks Kualitas Air Laut
 Indikator sasaran 2: Indeks Kualitas Tutupan Lahan (IKTL)
 Indikator sasaran 3 : 1. Capaian kinerja Perangkat Daerah (Nilai), 2. IPA (Nilai), 3. IKM (Nilai Skala 1-4), 4. Indeks Pengelolaan Arsip (Nilai), 5. Capaian keterbukaan Informasi Publik (Peringkat), 6. Capaian Pengendalian Internal dan ZI WBK,

ESELON III

Bidang Penataan dan Peningkatan Kapasitas

Indikator Program

1. Capaian Kesesuaian dengan parameter penilaian dokumen Lingkungan Hidup
 - 2.a. Persentase ketaatan pelaku usaha terhadap peraturan lingkungan hidup
 - b. Jumlah Pengaduan yang ditindaklanjuti
 - C. kesadaran dan peran serta masyarakat, kelompok, dan lembaga dalam upaya perlindungan dan pengelola Lingkungan Hidup Sesuai SOP
- 3.a. Pembinaan pada pemerhati lingkungan dan masyarakat hukum adat sesuai pedoman
 - b. Peningkatan Peran serta masyarakat dalam perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup



ESELON IV

1. Kasi Perencanaan dan Pengkajian Dampak Lingkungan
2. Kasi Pengaduan Penegakan Hukum
3. Kasi Peningkatan Kapasitas

Indikator Kegiatan

1. Tersusunnya perencanaan penilaian pengkajian dampak lingkungan hidup sesuai SOP
2. Tertanganinya penanganan kasus – kasus dugaan pencemaran lingkungan hidup serta meningkatnya ketaatan dalam pengelolaan lingkungan hidup Sesuai SOP
3. meningkatnya kesadaran dan peran serta masyarakat, kelompok, dan sekolah dalam upaya perlindungan dan pengelola Lingkungan Hidup Sesuai SOP

ASDA

KEPALA DINAS

Sasaran : 1. Meningkatnya kualitas lingkungan hidup dan Pengelolaan sumber daya alam
 2. Meningkatnya Akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan
 3. Meningkatnya akuntabilitas keuangan penyelenggaraan pemerintahan
 4. Meningkatnya kualitas pelayanan publik
 5. Terwujudnya pemerintahan yang bersih dan bebas KKN
 6. Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan

Indikator Sasaran : 1. Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH)
 2. SAKIP (Kategori/Nilai)
 3. Opini BPK (Satuan : Predikat)
 4. Indeks Persepsi Kualitas Pelayanan (Nilai)
 5. IPAK

Sasaran 1: Meningkatnya kualitas air, udara, dan air laut akibat pencemaran dan kerusakan lingkungan
 Sasaran 2: **Meningkatnya pengelolaan sumber daya hutan**
 Sasaran 3: Meningkatnya Capaian kinerja perangkat daerah
 Sasaran 4: Meningkatnya koordinasi pengelolaan aset daerah
 Sasaran 5: Terimplementasikannya Standar pelayanan publik
 Sasaran 6: Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Asip Daerah
 Sasaran 7: Meningkatnya Keterbukaan informasi publik perangkat daerah
 Sasaran 8: Meningkatnya Kualitas pengendalian internal dan ZI WBK

Indikator sasaran 1: 1. Indeks Kualitas Udara 2. Indeks Kualitas Air 3. Indeks Kualitas Air Laut
 Indikator sasaran 2: **Indeks Kualitas Tutupan Lahan (IKTL)**
 Indikator sasaran 3 : 1. Capaian kinerja Perangkat Daerah (Nilai), 2. IPA (Nilai), 3. IKM (Nilai Skala 1-4), 4. Indeks Pengelolaan Arsip (Nilai), 5. Capaian keterbukaan Informasi Publik (Peringkat), 6. Capaian Pengendalian Internal dan ZI WBK,

ESELON III

Indikator Program



ESELON IV

Indikator Kegiatan

Bidang Pengelolaan Sampah, Limbah B3 dan Pengendalian Pencemaran

1. a. Pemantauan dan pembinaan terhadap pengelolaan sampah, B3 dan limbah B3 sesuai dengan pedoman pengelolaan sampah dan limbah B3
- b. Penanganan Sampah Rumah Tangga dan Sampah Sejenis Sampah Rumah Tangga
2. pemantauan kualitas air dan udara serta tersusunnya kebijakan dan strategi pengendalian pencemaran dan perusakan lingkungan sesuai standar baku mutu dan kriteria kerusakan
3. a. Perencanaan pembentukan taman kehati banten
- b. Jumlah kampung iklim yang dibina

1. Kepala Seksi Pengelolaan Sampah dan Limbah B3
2. Kepala Seksi Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan
3. Kepala Seksi Pemeliharaan Lingkungan Hidup

1. Terlaksananya pemantauan kualitas air dan udara serta tersusunnya kebijakan dan strategi pengendalian pencemaran dan perusakan lingkungan sesuai baku mutu dan kriteria kerusakan.
2. Terlaksananya Pemantauan dan pembinaan terhadap pengelolaan sampah, B3 dan limbah B3
3. Terlaksananya pembinaan proklam, pemantauan dan pengawasan konservasi kehati dan pemanfaatan SDA, penyusunan data dan informasi kehati serta evaluasi dan pelaporan emisi GRK sektor limbah

ASDA

KEPALA DINAS

- Sasaran : 1. Meningkatnya kualitas lingkungan hidup dan Pengelolaan sumber daya alam
 2. Meningkatnya Akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan
 3. Meningkatnya akuntabilitas keuangan penyelenggaraan pemerintahan
 4. Meningkatnya kualitas pelayanan publik
 5. Terwujudnya pemerintahan yang bersih dan bebas KKN
 6. Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan

- Indikator Sasaran : 1. Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH)
 2. SAKIP (Kategori/Nilai)
 3. Opini BPK (Satuan : Predikat)
 4. Indeks Persepsi Kualitas Pelayanan (Nilai)
 5. IPAK

- Sasaran 1: Meningkatkan kualitas air, udara, dan air laut akibat pencemaran dan kerusakan lingkungan
 Sasaran 2: Meningkatkan pengelolaan sumber daya hutan
 Sasaran 3: Meningkatkan Capaian kinerja perangkat daerah
 Sasaran 4: Meningkatkan koordinasi pengelolaan aset daerah
 Sasaran 5: Terimplementasikannya Standar pelayanan publik
 Sasaran 6: Meningkatkan Kualitas Pengelolaan Arsip Daerah
 Sasaran 7: Meningkatkan Keterbukaan informasi publik perangkat daerah
 Sasaran 8: Meningkatkan Kualitas pengendalian internal dan ZI WBK

- Indikator sasaran 1: 1. Indeks Kualitas Udara 2. Indeks Kualitas Air 3. Indeks Kualitas Air Laut
 Indikator sasaran 2: Indeks Kualitas Tutupan Lahan (IKTL)
 Indikator sasaran 3 : 1. Capaian kinerja Perangkat Daerah (Nilai), 2. IPA (Nilai), 3. IKM (Nilai Skala 1-4), 4. Indeks Pengelolaan Arsip (Nilai), 5. Capaian keterbukaan Informasi Publik (Peringkat), 6. Capaian Pengendalian Internal dan ZI WBK,

ESELON III

Indikator Program



ESELON IV

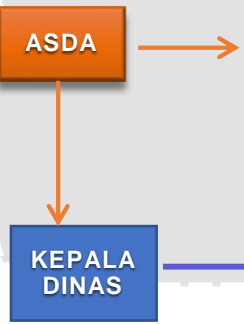
Indikator Kegiatan

UPTD Laboratorium

1. Persentase sarana prasarana perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi admisnitrasasi perangkat daerah
2. Persentase peningkatan pelayanan Laboratorium Lingkungan

1. Kepala Sub Bagian Tata Usaha
2. Kepala Seksi Mutu
3. Kepala Seksi Teknis

1. Terlaksananya Pelayanan Tata Usaha Perkantoran yang efektif, efisien dan berdaya guna
2. Jumlah parameter akreditasi/Survailan dalam peningkatan kompetensi laboratorium lingkungan sesuai dengan ISO 17025.2 Tahun 2017
3. Terlaksananya pemantauan parameter kualitas air dan udara sesuai dengan baku mutu



- Sasaran :**
1. Meningkatnya kualitas lingkungan hidup dan Pengelolaan sumber daya alam
 2. Meningkatnya Akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan
 3. Meningkatnya akuntabilitas keuangan penyelenggaraan pemerintahan
 4. Meningkatnya kualitas pelayanan publik
 5. Terwujudnya pemerintahan yang bersih dan bebas KKN
 6. Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan

- Indikator Sasaran :**
1. Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH)
 2. SAKIP (Kategori/Nilai)
 3. Opini BPK (Satuan : Predikat)
 4. Indeks Persepsi Kualitas Pelayanan (Nilai)
 5. IPAK

- Sasaran 1: Meningkatkan kualitas air, udara, dan air laut akibat pencemaran dan kerusakan lingkungan**
- Sasaran 2: Meningkatkan pengelolaan sumber daya hutan**
- Sasaran 3: Meningkatkan Capaian kinerja perangkat daerah
- Sasaran 4: Meningkatkan koordinasi pengelolaan aset daerah
- Sasaran 5: Terimplementasikannya Standar pelayanan publik
- Sasaran 6: Meningkatkan Kualitas Pengelolaan Arsip Daerah
- Sasaran 7: Meningkatkan Keterbukaan informasi publik perangkat daerah
- Sasaran 8: Meningkatkan Kualitas pengendalian internal dan ZI WBK

- Indikator sasaran 1:** 1. Indeks Kualitas Udara 2. Indeks Kualitas Air 3. Indeks Kualitas Air Laut
- Indikator sasaran 2:** Indeks Kualitas Tutupan Lahan (IKTL)
- Indikator sasaran 3 :** 1. Capaian kinerja Perangkat Daerah (Nilai), 2. IPA (Nilai), 3. IKM (Nilai Skala 1-4), 4. Indeks Pengelolaan Arsip (Nilai), 5. Capaian keterbukaan Informasi Publik (Peringkat), 6. Capaian Pengendalian Internal dan ZI WBK,

ESELON III

Indikator Program



ESELON IV

Indikator Kegiatan

Kabid Perencanaan dan Pemanfaatan Hasil Hutan

1. Persentase Peningkatan Pemanfaatan Hutan Bagi Masyarakat

1. Kepala Seksi Perencanaan dan Penatagunaan Hasil Hutan
2. Kepala Seksi Pemanfaatan Hutan dan Penatausahaan Hasil Hutan
3. Kepala Seksi Aneka Usaha dan Promosi Kehutanan

1. Terwujudnya perencanaan dan pemantapan kawasan hutan sesuai dengan tata guna hutan dan perencanaan hutan
2. Meningkatnya pengelolaan hutan dan hasil hutan secara lestari sesuai dengan rencana tata kelola hutan
3. Terlaksananya pengembangan dan promosi aneka usaha kehutanan komoditas unggulan hasil hutan bukan kayu

ASDA

- Sasaran :
1. Meningkatnya kualitas lingkungan hidup dan Pengelolaan sumber daya alam
 2. Meningkatnya Akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan
 3. Meningkatnya akuntabilitas keuangan penyelenggaraan pemerintahan
 4. Meningkatnya kualitas pelayanan publik
 5. Terwujudnya pemerintahan yang bersih dan bebas KKN
 6. Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan

- Indikator Sasaran :
1. Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH)
 2. SAKIP (Kategori/Nilai)
 3. Opini BPK (Satuan : Predikat)
 4. Indeks Persepsi Kualitas Pelayanan (Nilai)
 5. IPAK

KEPALA DINAS

Sasaran 1: Meningkatnya kualitas air, udara, dan air laut akibat pencemaran dan kerusakan lingkungan

Sasaran 2: Meningkatnya pengelolaan sumber daya hutan

Sasaran 3: Meningkatnya Capaian kinerja perangkat daerah

Sasaran 4: Meningkatnya koordinasi pengelolaan aset daerah

Sasaran 5: Terimplementasikannya Standar pelayanan publik

Sasaran 6: Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Arsip Daerah

Sasaran 7: Meningkatnya Keterbukaan informasi publik perangkat daerah

Sasaran 8: Meningkatnya Kualitas pengendalian internal dan ZI WBK

Indikator sasaran 1: 1. Indeks Kualitas Udara 2. Indeks Kualitas Air 3. Indeks Kualitas Air Laut

Indikator sasaran 2: Indeks Kualitas Tutupan Lahan (IKTL)

Indikator sasaran 3 : 1. Capaian kinerja Perangkat Daerah (Nilai), 2. IPA (Nilai), 3. IKM (Nilai Skala 1-4), 4. Indeks Pengelolaan Arsip (Nilai), 5. Capaian keterbukaan Informasi Publik (Peringkat), 6. Capaian Pengendalian Internal dan ZI WBK,

ESELON III

Indikator Program

1. Persentase sarana prasarana perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi admistrasi perangkat daerah
2. Peningkatan peran serta masyarakat dalam pemanfaatan hasil hutan Wiayang Lebak dan Tangerang
3. Luas Lahan kritis yang ter rehabilitasi Wilayah Lebak dan Tangerang



ESELON IV

Indikator Kegiatan

1. Kepala Sub Bagian Tata Usaha
2. Kepala Seksi Pengawasan dan Pengendalian SDH
3. Kepala Seksi Rehabilitasi Lahan dan Pemberdayaan Masyarakat

1. Terlaksananya Pelayanan Tata Usaha Perkantoran yang efektif, efisien dan berdaya guna
2. Terlaksananya Pengawasan dan Pengendalian Sumberdaya Hutan di Wilayah Lebak dan Tangerang sesuai SOP
3. Terlaksananya Rehabilitasi Lahan dan Pemberdayaan Masyarakat Tani Hutan di Wilayah Lebak dan Tangerang sesuai target

Kepala Cabang Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan Wilayah Lebak dan Tangerang

ASDA

- Sasaran :
1. Meningkatnya kualitas lingkungan hidup dan Pengelolaan sumber daya alam
 2. Meningkatnya Akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan
 3. Meningkatnya akuntabilitas keuangan penyelenggaraan pemerintahan
 4. Meningkatnya kualitas pelayanan publik
 5. Terwujudnya pemerintahan yang bersih dan bebas KKN
 6. Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan

- Indikator Sasaran :
1. Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH)
 2. SAKIP (Kategori/Nilai)
 3. Opini BPK (Satuan : Predikat)
 4. Indeks Persepsi Kualitas Pelayanan (Nilai)
 5. IPAK

KEPALA DINAS

- Sasaran 1: Meningkatkan kualitas air, udara, dan air laut akibat pencemaran dan kerusakan lingkungan
 Sasaran 2: Meningkatkan pengelolaan sumber daya hutan
 Sasaran 3: Meningkatkan Capaian kinerja perangkat daerah
 Sasaran 4: Meningkatkan koordinasi pengelolaan aset daerah
 Sasaran 5: Terimplementasikannya Standar pelayanan publik
 Sasaran 6: Meningkatkan Kualitas Pengelolaan Arsip Daerah
 Sasaran 7: Meningkatkan Keterbukaan informasi publik perangkat daerah
 Sasaran 8: Meningkatkan Kualitas pengendalian internal dan ZI WBK

Indikator sasaran 1: 1. Indeks Kualitas Udara 2. Indeks Kualitas Air 3. Indeks Kualitas Air Laut

Indikator sasaran 2: Indeks Kualitas Tutupan Lahan (IKTL)

Indikator sasaran 3 : 1. Capaian kinerja Perangkat Daerah (Nilai), 2. IPA (Nilai), 3. IKM (Nilai Skala 1-4), 4. Indeks Pengelolaan Arsip (Nilai), 5. Capaian keterbukaan Informasi Publik (Peringkat), 6. Capaian Pengendalian Internal dan ZI WBK,

ESELON III

Indikator Program

1. Persentase sarana prasarana perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi admisnitiasi perangkat daerah
2. Peningkatan peran serta masyarakat dalam pemanfaatan hasil hutan Wilayah Pandeglang, Serang, Cilegon.
3. Luas Lahan kritis yang terehabilitasi wilayah pandeglang Serang cilegon

ESELON IV

Indikator Kegiatan

1. Kepala Sub Bagian Tata Usaha
 2. Kepala Seksi Pengawasan dan Pengendalian SDH
 3. Kepala Seksi Rehabilitasi Lahan dan Pemberdayaan Masyarakat
1. Terlaksananya Pelayanan Tata Usaha Perkantoran yang efektif, efisien dan berdaya guna
 2. Terlaksananya Pengawasan dan Pengendalian Sumberdaya Hutan di Wilayah Pandeglang, Serang dan Cilegon sesuai SOP
 3. Terlaksananya Rehabilitasi Lahan dan Pemberdayaan Masyarakat Tani Hutan di Wilayah Pandeglang, Serang dan Cilegon sesuai Target

Kepala Cabang Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan Wilayah Pandeglang, Serang dan Cilegon

ASDA

- Sasaran : 1. Meningkatnya kualitas lingkungan hidup dan Pengelolaan sumber daya alam
- 2. Meningkatnya Akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan
- 3. Meningkatnya akuntabilitas keuangan penyelenggaraan pemerintahan
- 4. Meningkatnya kualitas pelayanan publik
- 5. Terwujudnya pemerintahan yang bersih dan bebas KKN
- 6. Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan

- Indikator Sasaran :1. Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH)
- 2. SAKIP (Kategori/Nilai)
 - 3. Opini BPK (Satuan : Predikat)
 - 4. Indeks Persepsi Kualitas Pelayanan (Nilai)
 - 5. IPA

KEPALA DINAS

- Sasaran 1: Meningkatnya kualitas air, udara, dan air laut akibat pencemaran dan kerusakan lingkungan
- Sasaran 2: Meningkatnya pengelolaan sumber daya hutan
- Sasaran 3: Meningkatnya Capaian kinerja perangkat daerah
- Sasaran 4: Meningkatnya koordinasi pengelolaan aset daerah
- Sasaran 5: Terimplementasikannya Standar pelayanan publik
- Sasaran 6: Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Arsip Daerah
- Sasaran 7: Meningkatnya Keterbukaan informasi publik perangkat daerah
- Sasaran 8: Meningkatnya Kualitas pengendalian internal dan ZI WBK

Indikator sasaran 1: 1. Indeks Kualitas Udara 2. Indeks Kualitas Air 3. Indeks Kualitas Air Laut

Indikator sasaran 2: Indeks Kualitas Tutupan Lahan (IKTL)

Indikator sasaran 3 : 1. Capaian kinerja Perangkat Daerah (Nilai), 2. IPA (Nilai), 3. IKM (Nilai Skala 1-4), 4. Indeks Pengelolaan Arsip (Nilai), 5. Capaian keterbukaan Informasi Publik (Peringkat), 6. Capaian Pengendalian Internal dan ZI WBK,

ESELON III

Indikator Program

- 1. Jumlah DAS yang ditangani
- 2. Peningkatan Peran serta masyarakat dalam perlindungan, pengelolaan dan konservasi hutan
- 3. Persentase kawasan Konservasi Sumber Daya Alam Hayati yang ditangani

Kabid Pengelolaan DAS, Konservasi Sumber Daya Alam dan Ekosistem

ESELON IV

Indikator Kegiatan

- 1. Kepala Seksi Pengelolaan DAS dan Rehabilitasi Hutan Lahan
- 2. Kepala Seksi Penyuluhan kehutanan
- 3. Kepala Seksi Konservasi Sumber Daya Alam dan Ekosistem

- 1. Terlaksananya pengelolaan DAS terpadu sesuai dengan pedoman teknis
- 2. Terbinanya daerah penyangga, sumberdaya alam hayati dan ekosistem kawasan konservasi yang lestari
- 3. Terwujudnya peningkatan kapasitas kelompok tani hutan, sdm penyuluh kehutanan, dan Kelembagaan Kehutanan sesuai kompetensi

ASDA

- Sasaran :
1. Meningkatnya kualitas lingkungan hidup dan Pengelolaan sumber daya alam
 2. Meningkatnya Akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan
 3. Meningkatnya akuntabilitas keuangan penyelenggaraan pemerintahan
 4. Meningkatnya kualitas pelayanan publik
 5. Terwujudnya pemerintahan yang bersih dan bebas KKN
 6. Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan

- Indikator Sasaran :
1. Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH)
 2. SAKIP (Kategori/Nilai)
 3. Opini BPK (Satuan : Predikat)
 4. Indeks Persepsi Kualitas Pelayanan (Nilai)
 5. IPAK

KEPALA DINAS

- Sasaran 1: Meningkatnya kualitas air, udara, dan air laut akibat pencemaran dan kerusakan lingkungan
 Sasaran 2: **Meningkatnya pengelolaan sumber daya hutan**
 Sasaran 3: Meningkatnya Capaian kinerja perangkat daerah
 Sasaran 4: Meningkatnya koordinasi pengelolaan aset daerah
 Sasaran 5: Terimplementasikannya Standar pelayanan publik
 Sasaran 6: Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Arsip Daerah
 Sasaran 7: Meningkatnya Keterbukaan informasi publik perangkat daerah
 Sasaran 8: Meningkatnya Kualitas pengendalian internal dan ZI WBK

Indikator sasaran 1: 1. Indeks Kualitas Udara 2. Indeks Kualitas Air 3. Indeks Kualitas Air Laut

Indikator sasaran 2: **Indeks Kualitas Tutupan Lahan (IKTL)**

Indikator sasaran 3 : 1. Capaian kinerja Perangkat Daerah (Nilai), 2. IPA (Nilai), 3. IKM (Nilai Skala 1-4), 4. Indeks Pengelolaan Arsip (Nilai), 5. Capaian keterbukaan Informasi Publik (Peringkat), 6. Capaian Pengendalian Internal dan ZI WBK,

ESELON III

Kepala UPTD Sertifikasi dan Perbenihan Tanaman Hutan

Indikator Program

1. Persentase sarana prasarana perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi administrasi perangkat daerah
2. Tersedianya benih unggul yang bersertifikat bagi masyarakat

ESELON IV

1. Kepala Sub Bagian Tata Usaha
2. Kepala Seksi Sertifikasi
3. Kepala Seksi Perbenihan
4. Kepala Instalasi

Indikator Kegiatan

1. Terlaksananya Pelayanan Perkantoran yang Efektif, Efisien dan Berdayaguna
2. Tersedianya Bibit Tanaman Kehutanan sesuai standar
3. Terlaksananya Sertifikasi dan pengawasan Bibit/Benih Tanaman Kehutanan sesuai SOP

ASDA

- Sasaran :
1. Meningkatnya kualitas lingkungan hidup dan Pengelolaan sumber daya alam
 2. Meningkatnya Akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan
 3. Meningkatnya akuntabilitas keuangan penyelenggaraan pemerintahan
 4. Meningkatnya kualitas pelayanan publik
 5. Terwujudnya pemerintahan yang bersih dan bebas KKN
 6. Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan

- Indikator Sasaran :
1. Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH)
 2. SAKIP (Kategori/Nilai)
 3. Opini BPK (Satuan : Predikat)
 4. Indeks Persepsi Kualitas Pelayanan (Nilai)
 5. IPAK

KEPALA DINAS

- Sasaran 1: **Meningkatnya kualitas air, udara, dan air laut akibat pencemaran dan kerusakan lingkungan**
- Sasaran 2: **Meningkatnya pengelolaan sumber daya hutan**
- Sasaran 3: **Meningkatnya Capaian kinerja perangkat daerah**
- Sasaran 4: **Meningkatnya koordinasi pengelolaan aset daerah**
- Sasaran 5: **Terimplementasikannya Standar pelayanan publik**
- Sasaran 6: **Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Arsip Daerah**
- Sasaran 7: **Meningkatnya Keterbukaan informasi publik perangkat daerah**
- Sasaran 8: **Meningkatnya Kualitas pengendalian internal dan ZI WBK**

Indikator sasaran 1: 1. Indeks Kualitas Udara 2. Indeks Kualitas Air 3. Indeks Kualitas Air Laut

Indikator sasaran 2: **Indeks Kualitas Tutupan Lahan (IKTL)**

Indikator sasaran 3 : 1. Capaian kinerja Perangkat Daerah (Nilai), 2. IPA (Nilai), 3. IKM (Nilai Skala 1-4), 4. Indeks Pengelolaan Arsip (Nilai), 5. Capaian keterbukaan Informasi Publik (Peringkat), 6. Capaian Pengendalian Internal dan ZI WBK,

ESELON III

Kepala UPTD Pengelolaan TAHURA Banten

Indikator Program

1. Persentase sarana prasarana perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi admisnitrasi perangkat daerah
2. Peningkatan fungsi UPTD TAHURA

ESELON IV

Indikator Kegiatan

1. Kepala Sub Bagian Tata Usaha
2. Kepala Seksi Perlindungan dan Rehabilitasi
3. Kepala Seksi Pengembangan dan Pemanfaatan

1. Terlaksananya Pelayanan Perkantoran yang Efektif, Efisien dan Berdayaguna
2. Terlaksananya perlindungan kawasan TAHURA dan Rehabilitasi kawasan TAHURA sesuai dengan peraturan pengelolaan taman hutan raya sesuai dengan peraturan pengelolaan taman hutan raya
3. Terbangunnya sarana dan prasarana fasilitas pemanfaatan wisata sesuai RPJP

ASDA

KEPALA DINAS

- Sasaran :
1. Meningkatnya kualitas lingkungan hidup dan Pengelolaan sumber daya alam
 2. Meningkatnya Akuntabilitas kinerja penyelenggaraan pemerintahan
 3. Meningkatnya akuntabilitas keuangan penyelenggaraan pemerintahan
 4. Meningkatnya kualitas pelayanan publik
 5. Terwujudnya pemerintahan yang bersih dan bebas KKN
 6. Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan

- Indikator Sasaran :
1. Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH)
 2. SAKIP (Kategori/Nilai)
 3. Opini BPK (Satuan : Predikat)
 4. Indeks Persepsi Kualitas Pelayanan (Nilai)
 5. IPAK

- Sasaran 1: Meningkatkan kualitas air, udara, dan air laut akibat pencemaran dan kerusakan lingkungan
 Sasaran 2: Meningkatkan pengelolaan sumber daya hutan
 Sasaran 3: Meningkatkan Capaian kinerja perangkat daerah
 Sasaran 4: Meningkatkan koordinasi pengelolaan aset daerah
 Sasaran 5: Terimplementasikannya Standar pelayanan publik
 Sasaran 6: Meningkatkan Kualitas Pengelolaan Arsip Daerah
 Sasaran 7: Meningkatkan Keterbukaan informasi publik perangkat daerah
 Sasaran 8: Meningkatkan Kualitas pengendalian internal dan ZI WBK

- Indikator sasaran 1: 1. Indeks Kualitas Udara 2. Indeks Kualitas Air 3. Indeks Kualitas Air Laut
 Indikator sasaran 2: Indeks Kualitas Tutupan Lahan (IKTL)
 Indikator sasaran 3 : 1. Capaian kinerja Perangkat Daerah (Nilai), 2. IPA (Nilai), 3. IKM (Nilai Skala 1-4), 4. Indeks Pengelolaan Arsip (Nilai), 5. Capaian keterbukaan Informasi Publik (Peringkat), 6. Capaian Pengendalian Internal dan ZI WBK,

ESELON III

Indikator Program



ESELON IV

Indikator Kegiatan

Sekretaris Dinas

1. a. Persentase terwujudnya peningkatan kapasitas sumberdaya Aparatur yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD
 b. Persentase sarana prasarana perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi admisnitrasasi perangkat daerah
2. Persentase terwujudnya akuntabilitas penata usaha keuangan yang mendukung yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD
3. Capaian kesesuaian dengan Parameter penilaian Dok perencanaan, evaluasi dan pelaporan perangkat daerah

1. Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
2. Kepala Sub bagian Keuangan
3. Kepala Sub bagian Program, evaluasi dan Pelaporan

1. a. Terlaksananya administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 b. Terlaksananya Pelayanan Perkantoran yang Efektif, Efisien dan Berdayaguna
2. Terlaksananya administrasi Keuangan Perangkat Daerah
3. Terlaksananya perencanaan, penganggaran dan evaluasi Pernagkat daerah